

План работы Управления образования на 2021 год

| Задачи | Мероприятия | Срок | Ответственные |
|--|--|------------------|---------------------------------|
| Цель 1. Удовлетворение потребности населения в получении доступного и качественного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования | | | |
| 1.1. Расширение использования современных информационных и коммуникационных технологий в образовательном процессе | Мониторинг использования электронных форм учебников, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий муниципальными общеобразовательными учреждениями | январь-июль | Муравьева О.Ю. Струкова Э.В. |
| | Мониторинг оснащённости образовательных организаций города аппаратно-программными средствами и использования ИКТ в образовании | в течение года | Муравьева О.Ю. Струкова Э.В. |
| 1.2. Расширение внедрения профориентационных программ и программ предпрофильной подготовки в общеобразовательных учреждениях города | Организация внедрения профориентационных программ и программ предпрофильной подготовки в общеобразовательных учреждениях области | сентябрь-октябрь | Чеботарева Л.Г. |
| 1.3. Введение профильного обучения, обеспечивающего возможность выбора учащимися учебного плана с учетом рынка труда, выбора выпускниками будущей профессии и расширение внедрения профориентационных программ и программ предпрофильной подготовки в общеобразовательных учреждениях города | Организация профориентационной работы в муниципальных общеобразовательных учреждениях. Подготовка плана совместных мероприятий управления службы занятости населения и управления образования Администрации города по развитию системы профессиональной ориентации и общественно полезной деятельности обучающихся | в течение года | Чеботарева Л.Г. |
| | Обеспечение участия школьников города в открытых дистанционных уроках на сайте "ПроЕКТОрия" в рамках регионального проекта "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование" | в течение года | Кутнякова Н.П. |
| | Обеспечение участия школьников города в проекте "Билет в будущее" | в течение года | Кутнякова Н.П. |
| | Разработка и утверждение плана совместных мероприятий управления образования Администрации города и службой занятости населения города по профориентации учащихся общеобразовательных организаций | август-сентябрь | Кутнякова Н.П. |

| | | | |
|--|---|---------------------|--|
| | Организация и проведение дней открытых дверей в вузах города(ЮРГПИ им. М.И. Платлва, НИМИ им. А.К.КОРТУНОВА, колледжи города) | по отдельному плану | Чеботарева Л.Г. |
| 1.4. Обеспечение обновления содержания общего образования, реализации целевых программ, концепций в сфере общего образования | Мероприятия, посвященные Году науки и технологий | по отдельному плану | Струкова Э.В. Кизиева Е.И. |
| | Проведение совещания с учреждениями по вопросам организации проведения 5-ти дневных учебных сборов юношей 10 классов общеобразовательных организаций совместно с военным комиссариатом и воинскими частями в рамках учебного предмета "ОБЖ" | апрель | Струкова Э.В. |
| | Организация проведения 5-ти дневных учебных сборов юношей 10 классов общеобразовательных организаций совместно с военным комиссариатом и воинскими частями в рамках учебного предмета "ОБЖ" | май | Струкова Э.В. |
| | Актуализация Программ развития образовательных учреждений, в том числе со статусом "казачье" | апрель | Струкова Э.В. |
| | Оценка эффективности введения комплексного учебного курса ОРКСЭ в общеобразовательных учреждениях, подготовка отчета в системе ИАС | апрель, октябрь | Кутнякова Н.П. |
| | Мониторинг использования электронных форм учебников, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий муниципальными общеобразовательными учреждениями | март-декабрь | Струкова Э.В. |
| | Проведение мониторинга реализации Концепции развития математического образования, Концепции преподавания русского языка и литературы в общеобразовательных организациях Российской Федерации, Концепции нового учебно-методического комплекса по отечественной истории и историко-культурного стандарта | в течение года | Струкова Э.В. Кутнякова Н.П. |
| | Внедрение и анализ реализации Концепции развития географического образования в Российской Федерации (после принятия проекта) | в течение года | Струкова Э.В. Кутнякова Н.П. |
| | Организация участия педагогического сообщества города в общественной экспертизе нормативных документов в области образования и проектов Концепций учебных предметов | в течение года | Струкова Э.В. Кутнякова Н.П. |
| | Организация работы с МОУ по вопросам содержания образования, требований ФГОС, примерной образовательной программы, СанПиН, реализации внеурочной деятельности, выполнения календарного учебного графика, приема и перевода обучающихся, выбора семейной формы обучения и самообразования, проведения промежуточной аттестации и др. | в течение года | Муравьева О.Ю. Струкова Э.В. Кизиева Е.И. Чеботарева Д.Г. |

| | | | |
|---|--|---------------------------------|--|
| | Мониторинг введения программ (модулей) антикоррупционного просвещения и воспитания в общеобразовательных учреждениях | в течение года | Муравьева О.Ю. Кизиева Е.И. |
| | Реализация регионального нацпроекта "Цифровая образовательная среда" | в течение года | Муравьева О.Ю. Струкова Э.В. |
| 1.5. Обеспечение организационных социально значимых мероприятий в сфере общего образования и мероприятий в соответствии с Календарем образовательных событий | Организация и проведение муниципальных этапов Всероссийских творческих конкурсов, методических разработок педагогов, инновационных практик и др. | в течение года | Струкова Э.В. Галушина О.В. Кутнякова Н.П. |
| | Организация общественных консультаций педагогического сообщества области по вопросам содержания образования, включая примерную основную образовательную программу среднего общего образования, концепции учебных предметов и областей и др. | в течение года | Кутнякова Н.П. |
| | Организация сбора и предоставления информации по вопросам содержания общего образования | в течение года | Муравьева О.Ю. |
| 1.6. Реализация плана поэтапного введения федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) общего образования, включающих основные требования к результатам общего образования и условиям осуществления образовательной деятельности | Формирование базы данных региональных инновационных и пилотных площадок, муниципальных инновационных проектов на базе муниципальных образовательных учреждений | январь | Кутнякова Н.П. |
| | Мониторинг обеспечения обучающихся организаций общего образования города учебниками и учебными пособиями в соответствии с требованиями ФГОС общего образования | апрель, июль, сентябрь, декабрь | Струкова Э.В. Кутнякова Н.П. |
| | Анализ реализации учебно-методических комплектов в рамках реализации ФГОС начального общего образования | сентябрь | Кутнякова Н.П. |
| | Мониторинг реализации ФГОС начального и основного общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях области | октябрь | Струкова Э.В. |
| 1.7. Введение федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и ФГОС начального общего образования для обучающихся с умственной отсталостью | Организация семинар-совещания для специалистов общеобразовательных школ "Специфика профессиональной деятельности специалистов психолого-педагогического сопровождения образовательных организаций в рамках ФГОС начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и ФГОС начального общего образования для обучающихся с умственной отсталостью, РАС" | ноябрь | Кизиева Е.И. |
| | Мониторинг ведения ФГОС начального общего образования для обучающихся с ОВЗ и ФГОС начального общего образования для обучающихся с умственной отсталостью | октябрь | Кизиева Е.И. |
| 1.8. Создание условий для получения | Мониторинг образовательной траектории обучающихся с ограниченными возможностями здоровья | сентябрь-октябрь | Кизиева Е.И. |

| | | | |
|---|--|------------------|---|
| детьми-инвалидами качественного образования в образовательных организациях города | Мониторинг реализации требований действующего законодательства по созданию специальных условий получения образования для детей-инвалидов и детей с ОВЗ по итогам 2020-2021 учебного года | май-июнь | Матвийченко О.М. Галушина О.В. Кизиева Е.И. |
| 1.8. Создание условий для получения детьми-инвалидами качественного образования в образовательных организациях города | Мероприятия в рамках Декады инвалидов. | декабрь | Кизиева Е.И. Галушина О.В. |
| 1.8.1. Создание специальных условий получения образования для детей дошкольного возраста с ОВЗ и детей-инвалидов | Анализ и предложения по обновлению материально-технической базы отдельных общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные образовательные программы, (учебного, коррекционного, реабилитационного, медицинского, компьютерного оборудования) | декабрь | Кизиева Е.И. Галушина О.В. |
| | | в течение года | Галушина О.В. Кизиева Е.И. |
| 1.9. Совершенствование организации образовательного процесса в общеобразовательных организациях | Совещание для руководителей и заместителей директоров общеобразовательных организаций, реализующих адаптированные образовательные программы. | апрель | Муравьева О.Ю. Кизиева Е.И. |
| 1.10. Удовлетворение потребности населения в услугах дошкольного образования | Анализ функционирования и развития муниципальной системы дошкольного образования, координация образовательных учреждений в рамках реализации плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования" | в течение года | Галушина О.В. |
| | Организация и проведение областного этапа VIII Всероссийского конкурса "Воспитатели России" | июнь-сентябрь | Галушина О.В. |
| | Анализ участия дошкольных организаций в VII Всероссийском онлайн форуме-конференции "Воспитатели России" "Здоровые дети - здоровое будущее" | в течение года | Галушина О.В. |
| | Организация и проведение "Большого онлайн фестиваля дошкольного образования", участие на международном уровне | в течение года | Галушина О.В. |
| | Организация и проведение муниципального этапа областного конкурса "Лучший педагогический работник дошкольного образования Ростовской области" | январь - октябрь | Галушина О.В. |
| | Мониторинг выполнения указа Президента Российской Федерации № 599 от 07.05.2012 в части обеспечения местами детей от 0 до 7 лет | в течение года | Галушина О.В. |
| | Подготовка предложений в Государственную программу Ростовской области "Развитие образования" и в муниципальную программу "Развитие образования города Новочеркасска" по развитию дошкольного образования | в течение года | Муравьева О.Ю. Матвийченко О.М. |
| | Комплектование дошкольных образовательных учреждений | май-август | Галушина О.В. |
| | Контроль функционирования автоматизированной информационной системы "Электронный детский сад" | в течение года | Терещенко Н.А. |

| | | | |
|---|---|-------------------------|--|
| 1.10.1. Развитие системы образования для детей младшего дошкольного возраста | Анализ создания условий в образовательных учреждениях по дошкольному образованию для детей младшего дошкольного возраста | март | Галушина О.В. |
| 1.11. Повышение качества психолого-педагогической, медицинской и социально-педагогической помощи | Мониторинг деятельности службы практической психологии в системе образования города | март, октябрь | Муравьева О.Ю. Кизиева Е.И. |
| | Участие в муниципальном этапе областного конкурса психолого-педагогических программ | февраль - март | Кутнякова Н.П. Галушина О.В. |
| | Анализ деятельности ППМС-центров за 2020-2021 год | январь-февраль | Муравьева О.Ю. Кизиева Е.И. |
| | Проведение областного этапа конкурса "Учитель года Дона-2021" | апрель | Муравьева О.Ю. |
| | Проведение муниципального конкурса "Педагог-психолог года" в рамках конкурса "Учитель года Дона-2021" | февраль | Кутнякова Н.П. Струкова Э.В. Галушина О.В. |
| | Проведение заседаний методического объединения педагогов-психологов | по графику | Кутнякова Н.П. |
| 1.12. Развитие системы логопедического сопровождения | Мониторинг организации логопедического сопровождения в системе образования | в течение года | Галушина О.В. Кизиева Е.И. |
| 1.13. Повышение качества психолого-педагогической, медицинской и социально-педагогической помощи | Проведение семинаров для педагогов-психологов города | в течение года | Кизиева Е.И. Кутнякова Н.П. Галушина О.В. |
| | Организация мероприятий ко Дню психолога, Дню логопеда, Дню человека с РАС | март-апрель | Муравьева О.Ю. Кизиева Е.И. |
| 1.14. Создание условий проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена | Мониторинг полноты, достоверности и актуальности внесенных поставщиками информации сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА | январь - апрель | Чеботарева Л.Г. Мельник С.В. |
| | Мониторинг результатов проведения итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования как условия допуска к государственной итоговой аттестации в образовательных организациях города | январь, март, июнь | Салтыкова Е.Л. Чеботарева Л.Г. |
| | Мониторинг выполнения общеобразовательными учреждениями указа Президента Российской Федерации № 599 от 07.05.2012 в части результатов проведения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования | июль-август | Салтыкова Е.Л. Чеботарева Л.Г. |
| | Организация проверки готовности ППЭ к проведению ГИА, в том числе в форме ЕГЭ | февраль - май, сентябрь | Салтыкова Е.Л. Чеботарева Л.Г. |

| | | | |
|---|--|----------------------------|-----------------------------------|
| | Формирование института общественных наблюдателей из числа граждан с активной жизненной позицией, представителей общественных организаций, общественных советов, родительской общественности для проведения ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, и их аккредитация в качестве общественных наблюдателей | февраль - июнь, сентябрь | Чеботарева Л.Г. |
| 1.14. Создание условий проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в том числе в форме единого государственного экзамена | Организация и проведение досрочного этапа государственной итоговой аттестации для обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, а также дополнительных этапов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования | февраль - апрель, сентябрь | Чеботарева Л.Г. |
| | Организация и проведение основного этапа государственной итоговой аттестации для обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования | май - июль | Салтыкова Е.Л. Чеботарева Л.Г. |
| | Подготовка итоговой статистики и отчетных материалов по результатам организации и проведения ГИА | август - сентябрь | Чеботарева Л.Г. |
| | Проведение Областного конкурса "Эко-ЕГЭ" для обучающихся 11 классов | по плану МО | Чеботарева Л.Г. Струкова Э.В. |
| | Координация подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) и итогового собеседования по русскому языку как условия допуска к государственной итоговой аттестации в образовательных организациях города | октябрь - декабрь | Чеботарева Л.Г. |
| | Организация взаимодействия с учреждениями и организациями, функциональными органами Администрации города по вопросам организации и проведения ГИА на территории области | в течение года | Салтыкова Е.Л. Чеботарева Л.Г. |
| | Организация информационной поддержки по проведению ГИА, в том числе по предупреждению нарушений установленного порядка проведения ГИА путем взаимодействия со средствами массовой информации, ведения раздела на официальном сайте управления | в течение года | Чеботарева Л.Г. |
| 1.15. Обеспечение проведения региональных, всероссийских и международных исследований качества образования в образовательных организациях города. | Организация, подготовка и обеспечение проведения региональных, всероссийских и международных исследований качества образования в образовательных организациях города. Проведение по итогам исследований статистического и содержательного анализа. | в течение года в | Салтыкова Е.Л. Чеботарева Л.Г. |

Цель 2. Обеспечение социально-правовой защиты обучающихся и воспитанников, профилактика безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних

| | | | |
|---|--|-------------------------------|-----------------------------------|
| 2.1. Повышение уровня охвата детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, семейными формами устройства | Формирование списка граждан, которым выплачено единовременное пособие при всех формах устройства ребенка на воспитание в семью, подготовка отчетности в Минобрнауки России. | январь, апрель, июль, октябрь | Мартиросян С.А. Ивашенко С.А. |
| | Мониторинг развития сети приемных семей. | март, ноябрь | Мартиросян С.А. |
| | Творческий конкурс замещающих семей "Областная семейная ассамблея". | апрель | Мартиросян С.А. |
| | Мониторинг выявления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, их устройства на воспитание в семью | ежемесячно | Мартиросян С.А. |
| | Проведение приема граждан, обратившихся для получения сведений о детях из государственного банка данных о детях. | в течение года | Мартиросян С.А. ОСПЗ |
| | Подготовка статистического наблюдения № 103-РИК "Сведения о выявлении и устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей 2021 год" | декабрь | Мартиросян С.А. ОСПЗ |
| | Мониторинг численности лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семьи опекунов или попечителей и приемные семьи, продолжающих обучение в муниципальных общеобразовательных учреждениях после достижения ими возраста 18 лет и не находящихся на полном государственном обеспечении, получающих ежемесячную денежную выплату. | ежеквартально | Мартиросян С.А. ОСПЗ |
| 2.2. Обеспечение своевременной постановки в государственный банк данных детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Постановка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на учет в государственный банк данных о детях. Обновление информации о детях в региональном банке данных | постоянно | ОСПЗ |
| 2.3.1. Обеспечение своевременной постановки на жилищный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Мониторинг обеспечения жилыми помещениями детей-сирот по договорам найма специализированных жилых помещений | постоянно | Мартиросян С.А. ОСПЗ |
| | Мониторинг соблюдения сроков признания детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащими обеспечению жилыми помещениями | март, сентябрь | Мартиросян С.А. |
| | Мониторинг сохранности жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами. | декабрь | Салтыкова Е.Л. Мартиросян С.А. |

| | | | |
|---|--|------------------|-----------------------------------|
| 2.3.1. Обеспечение своевременной постановки на жилищный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Формирование списка граждан, в отношении которых приняты, вступили в законную силу и не исполнены решения судов, информирование министра Ростовской области о количестве неисполненных судебных решений . | ежемесячно | Мартиросян С.А. |
| | Подготовка учетных дел для представления в Минобразование РО на их соответствие п.3 Положения о порядке обеспечения жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, утвержденного постановлением Правительства Ростовской области от 25.06.2012 № 539. | ежемесячно | Колесникова Н.Н. Гриднева Е.Н. |
| 2.4.1. Сокращение количества детей, возвращаемых замещающими родителями в организации для детей-сирот | Анализ причин возвратов детей из замещающих семей. | постоянно | Мартиросян С.А. |
| | Организация и проведение собрания с опекунами (попечителями), приемными родителями | ноябрь-декабрь | Мартиросян С.А. |
| | Проведение двух семинар-совещаний с участием специалистов по сопровождению замещающих семей центров помощи детям, специалистов ППМС центров по вопросам ранней дигностики кризиса в замещающей семье и риска возврата детей в учреждение | март - октябрь | Мартиросян С.А. ОСПЗ |
| | Повышение доли замещающих семей, состоящих на учете в Управлении образования и охваченных сопровождением до 20% | июль | Мартиросян С.А. ОСПЗ |
| | Организация и проведение выездной Школы для замещающих семей | июнь-август | Мартиросян С.А. ОСПЗ |
| 2.5.1. Повышение качества проводимой профилактической работы, в том числе в рамках реализации подпрограммы "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту" муниципальной программы "Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности" | Организация агитационной и разъяснительной работы среди обучающихся и воспитанников при проведении Дней большой профилактики | постоянно | Кизиева Е.И. |
| | Мониторинг реализации программ профилактической направленности | октябрь | Кизиева Е.И. |
| | Социально-психологическое тестирование старшеклассников | апрель-май | Кизиева Е.И. |
| | Организация и проведение Дня правовой помощи детям | ноябрь - декабрь | Кизиева Е.И. Мартиросян С.А. |
| | Организация методической помощи специалистам муниципальной системы образования в сфере профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | в течение года | Кизиева Е.И. |
| | Организация и координация деятельности образовательных организаций по правовому просвещению обучающихся | в течение года | Кизиева Е.И. |

| | | | |
|--|---|-----------------|---|
| 2.5.2. Координация и повышение уровня межведомственного взаимодействия с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | Организация проведения межведомственных специальных оперативно-профилактических мероприятий и акций, направленных на предупреждение правонарушений среди несовершеннолетних | в течение года | Салтыкова Е.Л. Кизиева Е.И. Мартиросян С.А. |
| 2.5.3. Контроль и координация деятельности муниципальных образовательных организаций по вопросам организации профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | Мониторинг деятельности муниципальных образовательных организаций по выявлению и индивидуальному комплексному сопровождению несовершеннолетних, склонных к совершению противоправных действий и агрессивному поведению | в течение года | Кизиева Е.И. |
| | Координация внедрения в практику работы образовательных организаций дополнительных образовательных программ, направленных на формирование толерантности, правовой культуры, профилактику экстремизма среди обучающихся, проведения родительских собраний, бесед и консультаций по вопросам толерантности и межэтнического взаимодействия. | постоянно | Кизиева Е.И. |
| | Реализация комплекса мер по эффективному противодействию экстремизму, формирование у обучающихся и воспитанников антитеррористической и антиэкстремистской идеологии | в течение года | Муравьева О.Ю. Кизиева Е.И. |
| 2.5.4. Развитие школьных служб примирения | Реализация мероприятий по развитию служб примирения (медиации) в МОУ в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей, в том числе совершивших общественно опасные деяния, но не достигших возраста, с которого наступает уголовная ответственность | в течение года | Муравьева О.Ю. Кизиева Е.И. |
| 2.6.1. Увеличение охвата детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, профессиональным образованием | Обновление банка данных выпускников центров помощи детям, специальных (коррекционных) общеобразовательных школ-интернатов, продолживших обучение в образовательных организациях города | август-сентябрь | Пятакова С.Б. |
| | Организовать мероприятия с педагогами по повышению профессионального уровня в использовании педагогических методик формирования патриотизма гражданской ответственности, а также методик, направленных на противодействие экстремизму. | постоянно | Кизиева Е.И. |

| | | | |
|---|---|-------------------|----------------------------------|
| 2.7.1. Недопущение участия обучающихся образовательных организаций в деятельности экстремистски настроенных организаций | Осуществлять методическую и консультативную работу по реализации проектов Федерального, регионального и муниципального уровня по вопросам возрождения казачьих традиций и культуры Донского края. | постоянно | Муравьева О.Ю. Кизиева Е.И. |
| | Проводить общественно-политические, культурные и спортивные мероприятия, посвященных Дню солидарности в борьбе с терроризмом (03 сентября) с привлечением политических деятелей, авторитетных представителей общественных и религиозных организаций, науки и культуры | постоянно | Кизиева Е.И. |
| | Координировать внедрение в практику работы образовательных учреждений города дополнительных образовательных программ, направленных на формирование толерантности, правовой культуры, профилактику экстремизма среди обучающихся, проведения родительских собраний, бесед и консультаций по вопросам толерантности и межэтнического взаимодействия. | постоянно | Кизиева Е.И. |
| | Организовать проведение городских фестивалей народов Дона «150 культур Дона», «Многонациональный Дон». | постоянно | Муравьева О.Ю. Кизиева Е.И. |
| | Обеспечить активное участие коллегиальных органов управления образовательных организаций в профилактике экстремизма, а также внедрение методологии наставничества. | постоянно | Струкова Э.В. Кизиева Е.И. |
| | Проведение совещаний с руководителями образовательных организаций по актуальным проблемам организации межнационального взаимодействия и профилактики экстремизма | 1 раз в полгода | Муравьева О.Ю. Кизиева Е.И. |
| Цель 3. Сохранение и укрепление психического и физического здоровья обучающихся и воспитанников | | | |
| 3.1.1. Обеспечение условий для качественного безопасного горячего питания обучающихся | Организация и проведение месячника "Организация правильного питания в образовательных организациях области": муниципальный этап областного конкурса на лучшую методику программы "Разговор о правильном питании"; муниципальный этап областного конкурса на лучшую детскую работу в рамках программы "Разговор о правильном питании"; муниципальный этап областного конкурса на лучшую семейную фотографию в рамках программы "Разговор о правильном питании" | апрель | Кизиева Е.И. |
| | Мониторинг организации питания обучающихся в муниципальных образовательных организациях области | ежеквартальн о | Матвийченко О.М. Кизиева Е.И. |
| 3.2.1. Координация работы по профилактике детского травматизма, несчастных случаев с обучающимися | Организация мероприятий, включенных в Комплекс профилактических мер, направленных на предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма в 2020 году | в течение года | Кизиева Е.И. |

| | | | |
|--|---|--|---|
| 3.2.2. Координация работы, направленной на профилактику девиантного поведения у обучающихся и воспитанников, в том числе недопущение суицидов несовершеннолетних и устранение их последствий | Мониторинг эффективности службы уполномоченных по правам ребенка в образовательных организациях Ростовской области | январь, июль | Кизиева Е.И. |
| | Мониторинг самовольных уходов несовершеннолетних из семей и образовательных организаций. Методическое сопровождение работы по их профилактике | в течение года | Кизиева Е.И. |
| | Реализация Комплексного плана по профилактике суицидального поведения несовершеннолетних Ростовской области | в течение года | Кизиева Е.И. |
| 3.3.1. Формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни, потребности в занятиях физической культурой и спортом | Проведение муниципального этапа всероссийских спортивных соревнований школьников "Президентские состязания" и спортивных игр школьников "Президентские спортивные игры" | май | Мануйленкова Л.А. |
| | Проведение мероприятий, включенных в региональный календарный план спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий | в течение года | Струкова Э.В. |
| | Участие в массовых пропагандистских акциях по продвижению Всероссийского физкультурно-оздоровительного комплекса "Готов к труду и обороне" | в течение года | Мануйленкова Л.А. |
| 3.4.1. Создание условий для обеспечения эффективного отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи в возрасте от 6 до 18 лет | Формирование реестра лагерей дневного пребывания на базе образовательных организаций | январь, март, июнь, июль, август, ноябрь | Кизиева Е.И. |
| 3.4.1. Создание условий для обеспечения эффективного отдыха, оздоровления, занятости детей и молодежи в возрасте от 6 до 18 лет | Формирование реестра получателей путевок за счет средств областного бюджета из числа детей, находящихся под опекой (попечением) | май-август | Мартиросян С.А. |
| | Проведение мониторинга отдыха и оздоровления детей | ежемесячно | Кизиева Е.И. |
| | Формирование реестра получателей компенсации за счет средств областного бюджета за самостоятельно приобретенные путевки опекаемым детям из числа опекунов (попечителей) | в течение года | Мартиросян С.А. |
| 3.5.2. Внедрение и трансляция на образовательные организации передового опыта использования технологии здоровьесбережения | Участие в конкурсе в номинации "Учитель здоровья" в рамках областного конкурса "Учитель года Дона-2021" | апрель | Муравьева О.Ю. Струкова Э.В. Кутнякова Н.П. |
| Цель 4. Развитие системы выявления, поддержки и сопровождения одаренных детей и талантливой молодежи. Усиление воспитательного потенциала образовательных учреждений | | | |
| 4.1 Совершенствование муниципальной системы выявления, поддержки и сопровождения одаренных детей и | Организация и проведение школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников | октябрь-ноябрь | Кутнякова Н.П. |
| | Организация школьного и участие в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников "Звезда" совместно с ЮРГТУ им. М.И. Платова | ноябрь-декабрь | Чеботарева Л.Г. |
| | Организация и проведение олимпиады младших школьников | март-апрель | Кутнякова Н.П. |

| | | | |
|--|---|-----------------------|-----------------------|
| <p>талантливой молодежи; развитие муниципальной системы дополнительного образования и воспитательной работы</p> | <p>Формирование в установленном порядке перечня претендентов на назначение стипендий Мэра</p> | <p>сентябрь</p> | <p>Струкова Э.В.</p> |
| | <p>Анализ участия общеобразовательных учреждений в школьном и муниципальном этапах, организация и проведение муниципального этапа всероссийского конкурса "Живая классика", организация участия в региональном этапе победителей муниципального этапа</p> | <p>февраль - май</p> | <p>Кутнякова Н.П.</p> |
| <p>4.1 Совершенствование муниципальной системы выявления, поддержки и сопровождения одаренных детей и талантливой молодежи; развитие муниципальной системы дополнительного образования и воспитательной работы</p> | <p>Участие в областном слете-конкурсе "Юные конструкторы Дона - третьему тысячелетию"</p> | <p>март</p> | <p>Струкова Э.В.</p> |
| | <p>Организация и проведение муниципальной олимпиады школьников по информационным технологиям</p> | <p>март</p> | <p>Кутнякова Н.П.</p> |
| | <p>Организация и проведение бала выпускников общеобразовательных организаций области</p> | <p>июнь</p> | <p>Салтыкова Е.Л.</p> |
| | <p>Организация работы по предоставлению подтверждающих документов выпускников, награждаемых региональной медалью "За особые успехи выпускнику Дона"</p> | <p>июнь</p> | <p>Струкова Э.В.</p> |
| | <p>Обновление регионального банка данных одаренных детей</p> | <p>август</p> | <p>Кутнякова Н.П.</p> |
| <p>4.1 Совершенствование муниципальной системы выявления, поддержки и сопровождения одаренных детей и талантливой молодежи; развитие муниципальной системы дополнительного образования и воспитательной работы</p> | <p>Проведение инструктивно-методического семинара для заместителей директора по УВР школ по вопросу проведения школьного и участия в муниципальном этапе олимпиады</p> | <p>октябрь</p> | <p>Кутнякова Н.П.</p> |
| | <p>Мониторинг охвата обучающихся по программам общего образования, участвующих в олимпиадах и конкурсах различного уровня</p> | <p>декабрь</p> | <p>Кутнякова Н.П.</p> |
| | <p>Подготовка отчетов и контроль за реализацией Комплекса мер по реализации Концепции общенациональной системы выявления и развития молодых талантов на 2015-2020 годы</p> | <p>в течение года</p> | <p>Кутнякова Н.П.</p> |
| <p>4.2.1. Формирование у обучающихся и воспитанников активной гражданской</p> | <p>Организация и проведение месячника военно-патриотического воспитания</p> | <p>февраль</p> | <p>Струкова Э.В.</p> |
| | <p>Муниципальный тур Общероссийской олимпиады по основам православной культуры</p> | <p>февраль</p> | <p>Кутнякова Н.П.</p> |
| | <p>Проведение муниципального этапа и обеспечение участия обучающихся образовательных организаций области в региональной акции "Я - гражданин России"</p> | <p>март - апрель</p> | <p>Струкова Э.В.</p> |
| | <p>Муниципальный этап Всероссийского конкурса "За нравственный подвиг учителя"</p> | <p>март</p> | <p>Кутнякова Н.П.</p> |
| | <p>Проведение муниципального этапа и обеспечение участия обучающихся образовательных организаций в областном конкурсе исследовательских краеведческих работ учащихся "Отечество"</p> | <p>март-апрель</p> | <p>Кутнякова Н.П.</p> |

| | | | |
|---|---|----------------|---|
| позиции, воспитание в духе патриотизма | Конкурс творческих работ учащихся и педагогов по духовно-нравственному воспитанию имени Святителя Димитрия Ростовского | май-ноябрь | Кутнякова Н.П. |
| | Мониторинг выполнения учреждениями дополнительного образования и общеобразовательными учреждениями указа Президента Российской Федерации № 599 от 07.05.2012 в части увеличения числа детей в возрасте от 5 до 18 лет, обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам | октябрь | Струкова Э.В. |
| | Организация мероприятий, посвященных празднованию 450-летию служения казаков Государству Российскому | май-октябрь | Струкова Э.В. |
| | Организация мероприятий, посвященных празднованию 75-й годовщины Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов | в течение года | Струкова Э.В. |
| 4.2.1. Формирование у обучающихся и воспитанников активной гражданской позиции, воспитание в духе патриотизма | Организация и проведение учебы школьного актива в рамках реализации мероприятий, посвященных году «Волонтера и добровольца» | в течение года | Струкова Э.В. |
| | Реализация мероприятий Регионального проекта "Воспитан-на-Дону" | в течение года | Кутнякова Н.П. |
| | Участие в реализации государственной программы "Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2016-2025 годы" | в течение года | Струкова Э.В. Кутнякова Н.П. |
| | Организация и проведение мероприятий по духовно-нравственному воспитанию подрастающего поколения в рамках реализации Концепции казачьего воспитания (совместно с Донской митрополией Русской Православной Церкви): | в течение года | Кутнякова Н.П. Муравьева О.Ю. Струкова Э.В. |

| Цель 5. Обеспечение образовательного комплекса города высококвалифицированными педагогическими кадрами, развитие педагогического потенциала | | | |
|--|---|--------------------------|--|
| 5.1.1. Организация обучения руководящих и педагогических работников | Организация дополнительного профессионального образования руководящих и педагогических работников | в течение года | Кутнякова Н.П. |
| | Организация и проведение городской августовской педагогической конференции | август | Салтыкова Е.Л. Муравьева О.Ю. Кутнякова Н.П. |
| | Организация и проведение обучающих семинаров для различных категорий педагогических работников | в течение года | Кутнякова Н.П. |
| 5.1.2. Выявление и оценка уровня профессионального мастерства педагогических работников образовательных организаций посредством конкурсов профессионального мастерства | Проведение конкурсного отбора лучших учителей на получение денежного поощрения | февраль | Салтыкова Е.Л. Муравьева О.Ю. Кутнякова Н.П. |
| | Проведение конкурсов среди педагогов "Лучший работник системы дошкольного образования ", "За успехи в воспитании" и др. | май, сентябрь | Муравьева О.Ю. Кутнякова Н.П. |
| | Организация подготовки и проведения торжественного приема лучших педагогических работников города в честь Международного дня учителя | октябрь | Муравьева О.Ю. Кутнякова Н.П. |
| 5.1.3. Организация поощрения лучших представителей педагогической общественности и управленческих кадров | Заседание Совета управления по рассмотрению представлений к награждению работников системы образования области отраслевыми знаками отличия и присвоению звания "Лучший работник образования Дона" | декабрь-январь | Муравьева О.Ю. Струкова Э.В. Кутнякова Н.П. |
| | Организация поощрения лучших представителей педагогической общественности и управленческих кадров | в течение года | Муравьева О.Ю. Федорова Т.С. |
| 5.1.4. Аттестации муниципальных служащих, руководящих и педагогических работников образовательных организаций | Организация аттестации педагогических работников образовательных организаций | в течение года | Кутнякова Н.П. |
| | Организация и проведение аттестации руководящих работников образовательных организаций | в течение года | Салтыкова Е.Л. Ермакова Л.И. |
| | Подготовка к аттестации муниципальных служащих и иных сотрудников управления | по графику | Муравьева О.Ю. |
| 5.2.1. Организация кадровой работы в образовательных организациях | Анализ кадрового состава образовательных организаций | сентябрь | Муравьева О.Ю. |
| | Мониторинг выполнения учреждениями образования указа Президента Российской Федерации № 599 от 07.05.2012 в части увеличения доли молодых специалистов | сентябрь-октябрь | Муравьева О.Ю. Кутнякова Н.П. |
| | Организация работы по оформлению единовременной выплаты и ежемесячных доплат молодым специалистам образовательных организаций | сентябрь, в течение года | Загуменная О.В. |

Цель 6. Создание безопасных условий образовательной деятельности

| | | | |
|--|---|-----------------------------|---|
| 6.1.1. Ликвидация аварийности, формирование современной инфраструктуры образовательных учреждений | Мониторинг и анализ текущего технического состояния зданий муниципальных образовательных учреждений, в том числе в разрезе аварийных и требующих капитального ремонта | постоянно | Матвийченко О.М. Луговой М.Ю. |
| | Подготовка предложений в муниципальную программу "Развитие образования города Новочеркасска" в части финансового обеспечения реализации программных мероприятий по созданию безопасных и комфортных условий осуществления образовательной деятельности в муниципальных образовательных организациях | в течение года | Матвийченко О.М. Луговой М.Ю. |
| 6.2.1. Продолжение работы по капитальному ремонту объектов образования, а также обеспечение завершения работ по объектам, работы на которых начаты ранее | Осуществление выездов и (или) проведение проверок организации и ведения работ по текущему ремонту объектов образования | ежемесячно | Матвийченко О.М. Луговой М.Ю. |
| 6.3.1. Повышение уровня комплексной безопасности образовательных учреждений области | Инвентаризация и анализ имеющихся предписаний в части нарушений пожарной безопасности в образовательных учреждениях, корректировка баз данных в электронной системе сбора информации и отчетности | постоянно | Матвийченко О.М. Луговой М.Ю. |
| | Мониторинг реализации мероприятий по антитеррористической и пожарной безопасности и по текущему ремонту, а так же перераспределение средств, высвободившихся по итогам реализации данных мероприятий | ежемесячно | Матвийченко О.М. Ивашенко С.А. Луговой М.Ю. |
| | Мониторинг устранения нарушений требований пожарной безопасности | ежеквартально | Луговой М.Ю. |
| | Мониторинг несчастных случаев, произошедших с обучающимися в образовательных организациях Ростовской области | в течение года | Кизиева Е.И. |
| 6.4.1. Обеспечение своевременной подготовки образовательных учреждений к новому учебному году | Организация и мониторинг мероприятий по подготовке МОУ к новому учебному году и по работе в отопительном периоде | май, июль, сентябрь | Матвийченко О.М. Луговой М.Ю. |
| | Проведение совещания с руководителями МОУ по вопросам организации и проведения мероприятий по подготовке образовательных учреждений к новому учебному году и работе в отопительном периоде | май-июнь | Матвийченко О.М. |
| | Участие в организации и подготовка информации для проведения совещаний по вопросу подготовки образовательных учреждений к устойчивой эксплуатации в осенне-зимний период | согласно плану министерства | Матвийченко О.М. |

| | | | |
|---|---|----------------|--|
| 6.5.1. Обеспечение безопасных условий при перевозке детей школьными автобусами, профилактика детского дорожно-транспортного травматизма | Мониторинг состояния парка школьных автобусов муниципальных общеобразовательных учреждений | в течение года | Матвийченко О.М. |
| | Мониторинг функционирования школьных маршрутов | постоянно | Матвийченко О.М. |
| | Проведение инструктивного семинара-совещания для руководителей МОУ по вопросам безопасных перевозок обучающихся школьными автобусами | сентябрь | Матвийченко О.М. Кизиева Е.И. |
| | Обеспечение выполнения плана мероприятий по обеспечению безопасности дорожного движения на территории города | в течение года | Матвийченко О.М. Кизиева Е.И. |
| Цель 7. Повышение экономической эффективности образования | | | |
| 7.1.1. Совершенствование качества планирования расходов консолидированного бюджета, исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств министерства | Исполнение мероприятий по оптимизации расходов бюджета | постоянно | Салтыкова Е.Л. Матвийченко О. М. Иващенко С.А. |
| | Формирование бюджета на 2022год (на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов) в соответствии с утвержденным порядком и сроками планирования бюджета | 3-4 квартал | Салтыкова Е.Л. Матвийченко О. М. Иващенко С.А. |
| | Обеспечение формирования, утверждения и ведения подведомственным казенным образовательным учреждением бюджетной сметы | в течение года | Иващенко С.А. |
| | Обеспечение формирования, утверждения и ведения подведомственными бюджетными и автономными учреждениями плана финансово-хозяйственной деятельности | в течение года | Иващенко С.А. |
| 7.1.2. Совершенствование организации исполнения консолидированного бюджета, обеспечение максимального освоения выделенных средств | Обеспечение освоения средств бюджета в соответствии с требованиями федеральных, областных и муниципальных нормативных правовых актов, приказов министерства финансов Ростовской области | постоянно | Иващенко С.А. |
| | Финансовое обеспечение реализации программных мероприятий в области образования | постоянно | Иващенко С.А. |
| 7.2.1. Совершенствование системы планирования и финансирования межбюджетных трансфертов | Рассмотрение вопросов освоения средств субсидий и субвенций на семинарах-совещаниях с руководителями и главными бухгалтерами муниципальных образовательных организаций | в течение года | Иващенко С.А. |
| | Составление плана внутреннего финансового контроля | декабрь | Иващенко С.А. |
| | Мониторинг качества предоставляемой подведомственными учреждениями отчетности и соблюдения сроков её представления | ежеквартально | Иващенко С.А. |

| | | | |
|--|---|----------------|------------------------------------|
| | Мониторинг задолженности подведомственных учреждений по налоговому платежам и страховым взносам во внебюджетные фонды | в течение года | Иващенко С.А. |
| 7.4.1. Обеспечение выполнения указов Президента РФ от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688 в части доведения размеров заработной платы отдельных категорий работников образовательных учреждений до необходимого уровня и постановлений Правительства Ростовской области от 12.11.2012 № 986 "О мерах по повышению заработной платы отдельных категорий работников" и от 25.04.2013 № 241 "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожной карты") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования в Ростовской области" | Представление в Финансовое управление необходимых расчетов по включению в местный бюджет расходов на повышение заработной платы отдельных категорий работников образовательных учреждений в рамках выполнения указов Президента РФ от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688. | в течение года | Иващенко С.А. |
| | Участие в реализации Плана мероприятий ("дорожная карта") "Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования " в части доведения средней заработной платы отдельных категорий работников подведомственных учреждений до необходимых параметров | в течение года | Муравьева О.Ю. Струкова Э.В. |
| | Мониторинг средней заработной платы отдельных категорий педагогических работников в рамках выполнения указов Президента РФ от 07.05.2012 № 597, от 01.06.2012 № 761 и от 28.12.2012 № 1688. Предоставление отчетности о размере средней заработной платы педагогических работников. | в течение года | Иващенко С.А. |
| 7.5.1. Повышение профессиональной грамотности в вопросах финансово-хозяйственной деятельности образовательных учреждений | Проведение семинаров-совещаний с руководителя, и главными бухгалтерами образовательных учреждений, по актуальным вопросам финансово-хозяйственной деятельности | в течение года | Салтыкова Е.Л. Иващенко С.А. |
| | Методическое сопровождение и консультативная помощь руководителям ОУ по вопросам формирования и исполнения кассовых планов в целях эффективного и своевременного освоения средств субсидий и субвенций | в течение года | Салтыкова Е.Л. Иващенко С.А. |
| 7.6.1. Осуществление процедур закупок конкурентными способами | Анализ осуществления процедур закупок конкурентными способами | в течение года | Матвийченко О. М. Иващенко С.А. |

| | | | |
|--|---|-------------------------|--|
| 7.7.1. Осуществления внутреннего финансового аудита и ведомственного контроля в сфере закупок | Проведение контрольных мероприятий | по отдельному плану | Иващенко С.А. |
| Цель 8. Повышение эффективности деятельности управления по управлению образовательным комплексом города | | | |
| 8.1.1. Информационное обеспечение вышестоящих органов власти по вопросам функционирования и развития образовательного комплекса города | Подготовка сводной информации о социально-экономическом развитии города по отрасли "Образование" | ежеквартальн о | Салтыкова Е.Л. Муравьева О.Ю. Матвийченко О.М. Иващенко С.А. |
| | Подготовка публичного отчета Управления образования Администрации города об итогах работы за год | февраль | Салтыкова Е.Л. Муравьева О.Ю. Матвийченко О.М. Иващенко С.А. Мартиросян С.А. |
| | Подготовка годового отчета о реализации муниципальной программы "Развитие образования города Новочеркаска" | февраль | Рыбальченко М.Ю. |
| | Подготовка отчетов об исполнении плана реализации государственной программы Ростовской области "Развитие образования" | март, август, ноябрь | Рыбальченко М.Ю. |
| | Подготовка сводных материалов во исполнение Указов Президента РФ от 21.08.2012 № 1199, от 28.04.2008 № 607, от 07.05.2012 №№ 597 и 599 | ежеквартальн о | Чеботарева Л.Г. |
| 8.2.1. Обеспечение оперативного взаимодействия управления, муниципальных образовательных учреждений | Расчет сводного рейтинга по эффективности деятельности образовательных учреждений и их руководителей | декабрь | Струкова Э.В. Галушина О.В. |
| | Организация проведения совещаний, конференций с руководителями подведомственных образовательных учреждений по актуальным вопросам их деятельности | в течение года | Салтыкова Е.Л. Муравьева О.Ю. Матвийченко О.М. |
| | Организация и проведение работы по реализации приоритетных проектов по направлению "Образование" | в течение года | Салтыкова Е.Л. Муравьева О.Ю. Матвийченко О.М. Иващенко С.А. |
| 8.3.1. Обеспечение соблюдения сроков исполнения контрольных документов и ответов на обращения граждан | Контроль исполнения поручений Главы Администрации города, его заместителей и вышестоящих органов власти | в течение года | Салтыкова Е.Л. |
| | Подготовка, оформление и выдача архивных справок гражданам | в течение года | Федорова Т.С. |

| | | | |
|---|---|-----------------------|---|
| | Контроль исполнения приказов управления | в течение года | Салтыкова Е.Л. |
| 8.4.1. Организация планирования работы министерства и контроль исполнения годового плана | Организация подготовки плана работы управления год | декабрь | Муравьева О.Ю. Матвийченко О.М. Иващенко С.А. |
| 8.5.1. Повышение эффективности функционирования подведомственных муниципальных образовательных организаций | Согласование и утверждение рейтинга учреждений | декабрь | Салтыкова Е.Л. |
| | Формирование персонального коэффициента руководителей подведомственных муниципальных образовательных организаций | декабрь | Салтыкова Е.Л. |
| | Формирование муниципальных заданий для МОУ | ноябрь-декабрь | Струкова Э.В. Кизиева Е.И. Галушина О.В. |
| | Проверки деятельности подведомственных муниципальных образовательных организаций по выполнению муниципального задания | по отдельному плану | Муравьева О.Ю. Струкова Э.В. |
| | Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей руководителей муниципальных образовательных учреждений | по мере необходимости | Муравьева О.Ю. |
| 8.6.1. Обеспечение контроль соблюдения трудового законодательства и антикоррупционной работы. Соблюдение муниципальными служащими, руководителями образовательных учреждений ограничений, запретов, обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и руководителей образовательных учреждений | по мере необходимости | Салтыкова Е.Л. |
| | Организация сбора сведений о доходах и расходах муниципальных служащих и руководителей образовательных организаций, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей | март - апрель | Калинникова Т.С. |
| | Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, руководителей образовательных учреждений и урегулированию конфликта интересов | по мере необходимости | Матвийченко О.М. Загуменная О.В. |
| Цель 9. Освещение деятельности муниципальной системы образования в СМИ | | | |

| | | | |
|---|---|-----------------------|--|
| 9.1. Создание положительного информационного поля в средствах массовой информации на основе достижений в отрасли "Образование" | Освещение в СМИ и на сайте управления проводимых мероприятиях для детей и подросткой | постоянно | Кутнякова Н.П. Струкова Э.В. Галушина О.В. |
| | Освещение в СМИ и на сайте управления информации по актуальным вопросам муниципального образования | постоянно | Муравьева О.Ю. |
| Цель 10. Реализация Концепции создания единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам | | | |
| 10.1. Обеспечение функционирования Регионального сегмента единой федеральной межведомственной системы учета контингента обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным общеобразовательным программам Ростовской области | Организация и координация процесса аттестации рабочих мест АИС Контингент | | Кизиева Е.И. Галушина О.В. Струкова Э.В. |
| | Внесение изменений в Положение об Управлении образовании Администрации города | по мере необходимости | Муравьева О.Ю. Загуменная О.В. |
| | Мониторинг качества использования и корректности работы образовательных организаций в системе учета контингента обучающихся в период внедрения. При выявлении некорректно работающих пользователей оказание образовательным организациям помощи в исправлении ситуации | в течение года | Кизиева Е.И. Струкова Э.В. Терещенко Н.В. |
| | Принятие мер, направленных на формирование культуры работы с информационной системой пользователей ОУ(систематическая работа с пользователями, доведение до каждого алгоритмов действия в тех или иных ситуациях, повышение общего уровня информированности пользователя, создание регламентов работы с системой) | в течение года | Муравьева О.Ю. Струкова Э.В. |
| | Оказание методической, информационно-аналитической и консультационной поддержки муниципальным учреждениям, осуществляющим образовательную деятельность, в отношении процесса эксплуатации Регионального сегмента межведомственной системы учета контингента обучающихся | в течение года | Муравьева О.Ю. Кизиева Е.И. Струкова Э.В. |
| Цель 11. Поэтапный перевод общеобразовательных организаций города на односменный режим работы в соответствии с современными требованиями к условиям обучения | | | |
| 11.1. Обеспечение положительной динамики числа обучающихся в первую смену, создание новых мест в общеобразовательных организациях в | Мониторинг предварительного комплектования муниципальных общеобразовательных школ на 2020-2021 учебный год | июнь - август | Струкова Э.В. Кизиева Е.И. |
| | Формирование банка данных по комплектованию классов на 2021-2022 учебный год в разрезе муниципальных общеобразовательных учреждений (сравнительный анализ предварительного и фактического комплектования) | сентябрь | Кизиева Е.И. |

| | | | |
|---|---|------------------|---|
| соответствии с прогнозируемой потребностью и современными требованиями к условиям обучения | Формирование банка данных по сети МОУ на начало 2021-2022 учебного года в разрезе муниципальных образований по результатам обработки форм государственного статистического наблюдения ОО-1, проведение анализа изменения сети по сравнению с аналогичным периодом 2020 года | сентябрь-октябрь | Струкова Э.В. Кизиева Е.И. |
| 11.1. Обеспечение положительной динамики числа обучающихся в первую смену, создание новых мест в общеобразовательных организациях в соответствии с прогнозируемой потребностью и современными требованиями к условиям обучения | Совещание с руководителями ОУ по вопросу реализации Плана мероприятий "дорожной карты" по переводу общеобразовательных организаций Ростовской области на односменный режим работы на 2016-2025 годы | март -май | Салтыкова Е.Л. Матвийченко О.М. |
| | Подготовка предложений в муниципальную программу "Развитие образования города Новочеркасска" в части включения мероприятий по созданию дополнительных мест для обучающихся общеобразовательных организаций на 2016 – 2025 годы | в течение года | Матвийченко О.М. |
| Цель 12. Обеспечение целостного подхода к формированию и осуществлению работы по развитию системы профессиональной ориентации детей и подростков | | | |
| 12.1. Организационно-методическое обеспечение и информационно просветительская работа | Проведение совместных с центром занятости профинформационных семинаров-совещаний для педагогов и психологов общеобразовательных организаций | в течение года | Чеботарева Л.Г. |
| | Проведение тематических родительских собраний, «круглых столов», направленных на профессиональное самоопределение обучающихся и планирование их профессиональной карьеры, а также повышение привлекательности рабочих профессий | в течение года | Чеботарева Л.Г. |
| | Информирование обучающихся общеобразовательных организаций о требованиях, предъявляемых к учебе и ее содержанию, о профессиональных возможностях в выбранных ими областях профессиональной деятельности | в течение года | Чеботарева Л.Г. |
| 12.2 Развитие форм временной занятости обучающихся, в том числе посредством включения их в работу, добровольческих организаций, реализации волонтерских и социокультурных проектов в целях трудового воспитания и профессиональной ориентации | Совместно с Союзом машиностроителей России проведение мероприятий «Недели без турникетов» | в течение года | Струкова Э.В., Кизиева Е.И. Чеботарева Л.Г. |
| | Организация временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время | | |
| | Проведение профинформационных часов, уроков мужества «Есть такая профессия Родину защищать» для обучающихся 5 – 11 классов | в течение года | Струкова Э.В., Кизиева Е.И. Чеботарева Л.Г. |

| | | | |
|---|---|-----------------------|--|
| <p>12.3. Проведение мероприятий, направленных на создание положительного имиджа рабочего и инженера, поиск талантливой молодежи, участие в организации олимпиад и конкурсов для обучающихся и студентов</p> | <p>Участие школьников в Ярмарке образовательных организаций «Куда пойти учиться?» с организацией мастер-классов (профессиональных проб)</p> | <p>в течение года</p> | <p>Струкова Э.В., Кизиева Е.И.</p> |
| | <p>Проведение областного Дня профориентации молодежи Ростовской области «Сделай свой выбор» (фестивали профессий, территориальные ярмарки вакансий и учебных рабочих мест, организация мастер-классов и другое)</p> | <p>в течение года</p> | <p>Струкова Э.В., Кизиева Е.И. Чеботарева Л.Г.</p> |
| | <p>Проведение встреч «Час с профессионалом» в целях ознакомления обучающихся с содержанием профессии через диалог с работниками предприятий различных сфер деятельности, ветеранами труда, участниками регионального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia) и другое</p> | <p>в течение года</p> | <p>Струкова Э.В., Кизиева Е.И. Чеботарева Л.Г.</p> |
| | <p>Проведение Дней открытых дверей и профориентационных экскурсий (в том числе виртуальных), профессиональных проб для обучающихся выпускных классов в профессиональных</p> | <p>в течение года</p> | <p>Струкова Э.В., Кизиева Е.И. Чеботарева Л.Г.</p> |
| | <p>Организация и проведение областного Урока занятости для обучающихся 9 – 11 классов в общеобразовательных организациях</p> | <p>в течение года</p> | <p>Струкова Э.В., Кизиева Е.И. Чеботарева Л.Г.</p> |